

Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną.

Nadzór nad działalnością WBG w Lublinie sprawuje Zarząd Województwa Lubelskiego, zaś nadzór merytoryczny sprawuje Geodeta Województwa Lubelskiego, działający w imieniu Marszałka Województwa Lubelskiego. Wojewódzkim Biurem Geodezji w Lublinie kieruje jednoosobowo **Dyrektor**.

Dyrektor wykonuje swoje działania przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego i kierowników komórek organizacyjnych, którzy są uprawnieni do działania w imieniu WBG w granicach upoważnień udzielonych przez Dyrektora.

W przypadku nieobecności Dyrektora jego obowiązki pełni Zastępca Dyrektora lub inny wyznaczony pracownik WBG na podstawie udzielonego pełnomocnictwa w ustalonym przez Dyrektora zakresie.

Zastępca Dyrektora, Główny Księgowy, kierownicy komórek organizacyjnych i pracownicy na samodzielnych stanowiskach ponoszą odpowiedzialność przed Dyrektorem za całość spraw objętych zakresem ich działania.

Biuro działa w oparciu o przepisy: 1) ustawy o samorządzie województwa, 2) ustawy o pracownikach samorządowych, 3) ustawy o finansach publicznych, 4) ustawy Prawo Geodezyjne i kartograficzne, 5) ustawy o scalaniu i wymianie gruntów, 6) ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich (...), 7) ustawy Prawo wodne, 8) Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, 9) Statutu WBG w Lublinie.

Główne zadania realizowane przez Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie:

1. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie wykonuje i koordynuje prace scaleniowo-wymienne na podstawie ustawy o scalaniu i wymianie gruntów.
2. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie wykonuje prace związane z przygotowaniem dokumentacji geodezyjno- kartograficznej i geodezyjno-prawnej niezbędnej do:
 - 1) przekazania Województwu mienia Skarbu Państwa służącego realizacji zadań Samorządu Województwa, w tym nieruchomości drogowych;
 - 2) realizacji inwestycji drogowych dróg wojewódzkich, inwestycji melioracji wodnych i urządzeń melioracji wodnych;
 - 3) ustalenia linii brzegów wód granicznych oraz wód śródlądowych.
3. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie wykonuje prace geodezyjne, kartograficzne, geodezyjno-prawne i projektowe z terenu województwa, służące do realizacji zadań Samorządu Województwa, dotyczące w szczególności:
 - 1) podziałów nieruchomości i ustalania granic nieruchomości stanowiących mienie Województwa wraz z dokumentacją do ujawnienia zmian w księgach wieczystych, w tym nieruchomości drogowych lub nabywanych pod drogi oraz nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa;
 - 2) opracowań w zakresie obszarów chronionych, obwodów łowieckich, map glebowo-rolniczych i szacowania szkód łowieckich.
4. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie wykonuje opinie o pochodzeniu gleb lub gleboznawczą klasyfikację gruntów przy wykonywaniu prac geodezyjno-urzędzeniowych w związku z przekształceniem powierzchniowej struktury nieruchomości gruntowych i przy wykonaniu

melioracji wodnych oraz dla jednostek samorządu terytorialnego w porozumieniu z Samorządem Województwa.

5. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie wykonuje opracowania planów urządzeniowo-rolnych gmin oraz projektów urządzeniowo-rolnych wsi i gospodarstw rolnych z uwzględnieniem wymogów ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego, ochrony gruntów rolnych oraz retencji wodnej, na potrzeby modernizacji terenów rolnych i scaleń gruntów.
6. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie wykonuje prace geodezyjne, kartograficzne, geodezyjno-urządzeniowo-rolne i projektowe, wynikające z zawartych porozumień Samorządu Województwa z administracją rządową i jednostkami samorządu terytorialnego.
7. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie wykonuje inne zadania zlecone odrębnymi decyzjami Zarządu Województwa Lubelskiego.
8. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Lublinie może wykonywać zadania wymienione w ust. 1-7 z udziałem podwykonawców, posiadających stosowne uprawnienia zawodowe.

Osoby niedosłyszące mogą skorzystać w Biurze z:

- usługi tłumacza języka migowego albo załatwienia sprawy przy pomocy osoby przybranej;
- możliwości kontaktu z Biurem za pomocą Internetu, przesłania wiadomości e-mail na Adres sekretariat@wbglubelskie.pl albo przesłania pisma za pomocą platformy EPUAP.

W celu skorzystania przez osoby zainteresowane z pomocy tłumacza języka migowego: PJM, SJM, SKOGN przy załatwianiu spraw w Wojewódzkim Biurze Geodezji w Lublinie, prosimy o kontakt co najmniej 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych.

- SMS albo MMS pod numerem telefonu: 797 322 783
- albo poprzez inną osobę,
- telefonicznie pod numerem telefonu: 81 532 83 52 albo faxem 81 532 53 26.